



LETTERA DI INVITO – DISCIPLINARE

Fornitura componenti per pc portatili per Analisi d'Immagine e Dati Fenomici

CIG: ZC42BA4BD9

Sommario

<i>PREMESSE</i>	<i>3</i>
<i>AMMINISTRAZIONE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</i>	<i>3</i>
<i>OGGETTO DELL' APPALTO</i>	<i>3</i>
<i>IMPORTO E BASE DI GARA</i>	<i>3</i>
<i>DURATA DELL' APPALTO</i>	<i>3</i>
<i>LUOGO DI ESECUZIONE.....</i>	<i>3</i>
<i>CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....</i>	<i>3</i>
<i>REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....</i>	<i>4</i>
<i>DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.).....</i>	<i>4</i>
<i>SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE</i>	<i>4</i>
<i>MODALITÀ DI RECAPITO DELL' OFFERTA</i>	<i>5</i>
<i>CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA.....</i>	<i>5</i>
<i>CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA.....</i>	<i>6</i>
<i>MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA GARA.....</i>	<i>6</i>
<i>AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO</i>	<i>6</i>
<i>ULTERIORI DISPOSIZIONI</i>	<i>7</i>
<i>DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....</i>	<i>7</i>
<i>TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI.....</i>	<i>7</i>

PREMESSE

L'affidamento avverrà mediante affidamento diretto e con applicazione del criterio dell'offerta sulla base del minor prezzo, ai sensi degli artt. 36 e 95 comma 4 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici.

AMMINISTRAZIONE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

ALSIA via Annunziatella, 64 75100 Matera – ITF52 - Tel. +39 tel. 0835 244111, PEC: alsia@postecert.it.

Il Responsabile del procedimento ex art. 31, comma 1, del Codice è Domenico Antonio Sarubbi, Tel. +39 .0973422352, E-mail domenico.sarubbi@alsia.it.

OGGETTO DELLA FORNITURA

La fornitura ha per oggetto: fornitura componenti per pc portatili per Analisi d'Immagine e Dati Fenomici da installare nei computer e consegnare a ALSIA CRMA.

In dettaglio il bene richiesto riguarda: la fornitura componenti per pc portatili per Analisi d'Immagine e Dati Fenomici da installare nei computer e consegnare a ALSIA CRMA

La fornitura di cui sopra deve essere come di seguito specificato:

- Batteria per pc DELL XPS 13 (9333);
- SSD M.SATA 480 Kingston UV 500;
- SSD.M 2 NVME Samsung 970 EVO;
- I beni sopracitati devono essere installati nei PC

La persona di riferimento ALSIA per l'esecuzione del contratto è il Dott. Angelo Petrozza (Tel:08355413321 - Email: angelo.petrozza@alsia.it)

IMPORTO E BASE DI GARA

L'importo a base di gara soggetto a ribasso è pari a € 400,00 (Euro quattrocento/00), IVA esclusa.

La fornitura è finanziata con fondi di bilancio della Stazione appaltante.

DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è di 4 (quattro) mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto o, laddove ricorrano i presupposti, dall'esecuzione in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

LUOGO DI CONSEGNA

Il luogo di consegna della fornitura presso ALSIA- CRMA, SS.JONICA 106 KM 448,200 Metaponto (MT).

CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

É possibile ottenere chiarimenti sulla e-mail del Responsabile del procedimento.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

REQUISITI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti, per essere ammessi a partecipare alla gara, devono possedere e dimostrare i seguenti requisiti:

- A. Requisiti di ordine generale, secondo le disposizioni di cui all'art. 80 del Codice;
- B. Requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a), del Codice:
 - i. iscrizione, per attività corrispondenti ai servizi oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (Allegato XVI Registri di cui all'art. 83 del Codice).

Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., l'operatore economico deve presentare dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con allegata la copia dell'Atto Costitutivo o dello Statuto in cui deve essere previsto lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto del presente affidamento.

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese (costituito o costituendo), consorzio ordinario di concorrenti (costituendo e costituito), i requisiti di ordine generale di cui alla lett. A e i requisiti di idoneità professionale di cui alla lett. B devono essere posseduti da ciascuna impresa partecipante al raggruppamento o, in caso di consorzio, da tutte le imprese consorziate che partecipano alla gara e dal Consorzio stesso nelle ipotesi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (D.G.U.E.)

Tutti i requisiti di ordine generale e speciale devono essere dichiarati compilando i campi pertinenti all'interno del modello DGUE presente tra i documenti di gara, quale autodichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione che necessita di una sottoscrizione da parte del concorrente, deve essere firmata digitalmente dal rappresentante legale o da altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente, nello specifico:

- da amministratore munito del potere di legale rappresentanza, se trattasi di società di capitali, società cooperative, o consorzi;

- da procuratore generale o speciale ai sensi dell'art. 2209 e segg. c.c. In tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura nella BUSTA A - Documentazione amministrativa;
- dall'istitutore ai sensi dell'art. 2209 e segg. C.C. In tal caso, è sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della Certificazione del Registro delle Imprese;

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione deve essere prodotta in modalità idonea equivalente, secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana, prevale la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

MODALITÀ DI RECAPITO DELL'OFFERTA

Le offerte devono essere inviate all' E-mail domenico.sarubbi@alsia.it. entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 10/02/2020.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

Nella "Busta amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti, firmati digitalmente:

- a) domanda di partecipazione, redatta, preferibilmente, secondo il modello predisposto dall'Amministrazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. La domanda può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituendo il raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione.
- b) D.G.U.E., come da modello allegato alla documentazione di gara;
- c) Lettera d'invito firmato digitalmente;

- d) nel caso di concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette black list di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n. 78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122.

CONTENUTO DELLA BUSTA ECONOMICA

La "Busta economica" deve contenere la seguente documentazione, firmata:

- a) offerta economica ribasso sul prezzo totale a base d'asta.

MODALITÀ DI ESPERIMENTO DELLA GARA

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 11/02/2020 alle ore 09:00 presso la sede Alsia AASD di Nemoli. Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate, oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti mediante e-mail con congruo anticipo.

Il RUP/seggio di gara istituito ad hoc, procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi inviati dai concorrenti e, una volta aperti, a controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata.

Successivamente il RUP/seggio di gara procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio;
- c) aprire le offerte economiche.

Nel caso di offerte uguali, la migliore posizione in graduatoria è individuata mediante sorteggio in seduta pubblica.

AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara ex artt. 80, 83 e 85, comma 5, del Codice.

In caso di esito negativo delle verifiche, l'Amministrazione procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'A.N.AC., nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'Amministrazione aggiudicherà, quindi, al secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, scorrendo la graduatoria.

La Stazione appaltante, in luogo della cauzione definitiva, si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 54, comma 9 del R.D. n. 827/1924, subordinando l'esonero della cauzione definitiva di cui all'art. 103 D.Lgs. 5072016 al miglioramento del prezzo di aggiudicazione per una percentuale pari al 1%.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 32, comma 10, lett. b), del Codice, per la stipula del contratto non si applica il termine dilatorio.

ULTERIORI DISPOSIZIONI

La fornitura deve essere svolta dalla Ditta appaltatrice, alla quale è fatto divieto di cedere, in tutto o in parte, il servizio aggiudicato, pena l'immediata risoluzione del contratto.

È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincola il concorrente per 180 (centottanta) giorni dal termine indicato nella lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta.

Nei casi indicati all'art. 110, comma 1, del Codice, l'Amministrazione interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta, così come disposto dall'art. 110, comma 2, del Codice

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

La competenza a dirimere eventuali controversie tra l'Amministrazione e l'Appaltatore è il foro di Matera in applicazione degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), l'ALSIA fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della presente procedura.

Finalità del trattamento

- I dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati da ALSIA per la gestione della procedura e per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento (in particolare, ai fini della verifica delle capacità tecnico-economiche di tali soggetti, della valutazione delle offerte).
- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da ALSIA ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire ad ALSIA tutti i dati indicati nella documentazione di gara e richiesti dalla modulistica, in ragione degli obblighi legali nonché dalla necessità – per l'aggiudicatario - di adempiere agli obblighi previsti dal contratto.

Pertanto, il rifiuto di fornire i dati richiesti da ALSIA potrebbe determinare l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto), dati sensibili e giudiziari di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE 2016/679.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da ALSIA in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti cartacei e informatici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di ALSIA che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto nonché da personale di altri uffici della medesima Agenzia che svolgeranno attività varie anche per l'eventuale tutela in giudizio;
- comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla normativa vigente;
- comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione, saranno diffusi tramite il sito internet www.alsia.it.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.alsia.it sezione "Amministrazione Trasparente".

Periodo di conservazione dei dati

I dati e i documenti relativi alla presente procedura verranno conservati per venti anni dalla conclusione della procedura, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. In caso di contenzioso, i dati e i documenti verranno conservati - anche oltre tale termine - fino alla conclusione del contenzioso.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara, non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal partecipante alla stazione appaltante.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE. Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perviene nei termini di legge e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi



all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti potrà essere indirizzata all'indirizzo privacy@alsia.it.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento è Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura (ALSIA), con sede in Matera che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati (RPD).

Il Responsabile della Protezione dei dati di ALSIA può essere contattato al seguente indirizzo email rpd@alsia.it.