

**Spett.le Professionista**

**OGGETTO:** Affidamento diretto mediante confronto concorrenziale ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a) del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.- *richiesta preventivo di parcella per azione di rilascio bene immobile oggetto di Riforma Fondiaria a favore proprietà ALSIA*

Si porta a conoscenza che innanzi al Tribunale di Potenza R.G. 2513/2020 pende giudizio ( **fase di trattazione- udienza 10.02.2023**) avente ad oggetto *azione di rilascio bene immobile oggetto di Riforma Fondiaria a favore proprietà ALSIA.*

Il legale difensore di questa Agenzia, con riferimento alla suddetto giudizio, con nota del 17/12/2021 prot.7427, ha comunicato la rinuncia al mandato difensivo .

Per tali motivi occorre conferire nuovo incarico e nella Sua qualità di Professionista, regolarmente iscritto all' elenco telematico degli Avvocati dell'Ente, Ella è invitata a presentare proprio **preventivo di parcella per il prosieguo del giudizio con allegato Documento di Gara Unico Europeo debitamente compilato e sottoscritto(facsimile allegato alla presente)**, al fine di eventuale conferimento d'incarico.

L'offerta, congiuntamente alla documentazione sopra riportata, deve essere inviata telematicamente all'ALSIA entro e non oltre le ore 13,00 del giorno **21/03/2022**.

Al fine della presentazione delle offerte, gli operatori economici devono:

- a) accedere al Portale <https://eprocurement.alsia.it>;
- b) individuare la procedura di gara, attraverso la voce "Richiesta di offerta" nell'Area personale;
- c) selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- d) inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "Inizia compilazione offerta", "Busta amministrativa", "Busta economica", "Riepilogo", "Conferma e invio offerta".

Al fine della corretta presentazione dell'offerta, l'operatore economico prende visione del paragrafo VII della [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).

Non sono ammesse offerte presentate in modalità cartacea o trasmesse via PEC.

L'invio dell'offerta telematica entro i termini sopra riportati è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Amministrazione, salvo i casi di accertati malfunzionamenti della piattaforma.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione dell'offerta, fa fede la data e l'ora dell'invio della stessa.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite dalla piattaforma e, oltre a essere non più modificabili o sostituibili, non possono essere aperte fino alla data stabilita per la prima seduta pubblica.

Ciascun file inserito nella piattaforma può avere una dimensione massima di 15 Mb. Le singole Buste (Amministrativa ed Economica) non devono superare 50 Mb ciascuna.

Il caricamento di tutta la documentazione richiesta dall'Amministrazione non equivale automaticamente all'invio dell'offerta, che si intende perfezionato solo a seguito dell'esplicita selezione da parte dell'operatore economico della voce "Conferma e invia l'offerta". L'operatore economico riceve una e-mail

indicante data e ora della presentazione, nonché il numero di protocollo, a notifica dell'avvenuta trasmissione.

Il concorrente può presentare una nuova offerta, sostitutiva a tutti gli effetti della precedente, entro e non oltre il termine sopra indicato. Non è necessario provvedere a comunicare all'Amministrazione il ritiro dell'offerta precedentemente inviata, poiché l'annullamento e la sostituzione dell'offerta sono gestite automaticamente dalla piattaforma. Ulteriori approfondimenti sono riportati nel paragrafo XIV della [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).

I servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 09:00 – 13:00 e dalle 15:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta dovrà essere formulata assumendo come scaglione di riferimento quello delle cause di valore da 5.201 a 26.000 sulla base dei "valori medi" previsti delle Tabelle Professionali di cui al D.M. n. 55/2014 e ss.mm.ii., **con riferimento alla fase istruttoria/ di trattazione e fase decisionale**, con indicazione della percentuale di riduzione da un minimo del 20% a un massimo del 50%, oltre accessori di legge e tariffa se ed in quanto dovuti.

Nel suddetto preventivo dovranno essere indicate presuntivamente anche eventuali spese vive da sostenersi e da documentare successivamente.

La procedura comparativa avverrà in data **22/03/2022 ore 10:00**

Il professionista può prendere evidenza delle risultanze dei lavori dell'Agenzia, attraverso l'Area personale della piattaforma, visualizzando le singole fasi di gara. Per le modalità operative, si fa rinvio al paragrafo XVI della [Guida alla presentazione delle offerte telematiche](#).

L'esito sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.alsia.it](http://www.alsia.it) nella sezione "Appalti e Gare".

Per maggiori informazioni o presa visione di eventuale documentazione, potrà contattare l'avv. Lucrezia Guida – P.O. Consulenza giuridico-legale al numero tel. 0835/24.42.21; e-mail: [lucrezia.guida@alsia.it](mailto:lucrezia.guida@alsia.it)

**Il Responsabile del Procedimento**

**Avv. Lucrezia Guida**