

AGENZIA LUCANA DI SVILUPPO E DI INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA - MATERA**Affidamento del "SERVIZIO DI PULIZIA, DISINFEZIONE GIORNALIERA E PERIODICA"****RELATIVO AGLI IMMOBILI, DELL'AGENZIA LUCANA DI SVILUPPO E DI INNOVAZIONE****IN AGRICOLTURA (ALSIA). CIG: YDE3946CA1. G00978."**

L'anno _____, il giorno ___ del mese di _____ con la presente scrittura privata da valere a tutti

gli effetti di legge

TRA

L'ALSIA Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura, nel seguito denominata

Amministrazione, con sede legale in Matera alla Annunziatella 64, C.F. (00627370778), nella

persona _____, nel seguito denominata _____, Dott. _____ nato a _____ il

_____ (C.F. _____), residente in _____ e domiciliato per la carica in

_____ (____) _____, debitamente autorizzato alla stipula del presente contratto con

Delibera del Direttore _____ del _____, il quale dichiara di agire esclusivamente in nome,

per conto e nell'interesse esclusivi della suddetta Amministrazione

E

La ditta _____ nel seguito denominata Fornitore, con sede

_____, iscritta alla Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura

di _____ con il numero di R.E.A. _____ e nella sezione ordinaria con n. _____

nella persona del _____ nato a _____ il _____ (cod. fisc. _____) e resi-

dente a _____ in Via _____ nella sua qualità di _____;

PREMESSO CHE

Con Determinazione del Dirigente n. _____ avente in oggetto

2

_____.” è stato affidato l’incarico in parola

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1 - Finalità

Le finalità del presente incarico sono lo svolgimento **del SERVIZIO DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE GIORNALIERA E PERIODICA”** RELATIVO AGLI IMMOBILI, DELL’AGENZIA LUCANA DI SVILUPPO E DI INNOVAZIONE IN AGRICOLTURA (ALSIA)

ART. 2 – Art. 2 – Condizioni generali del contratto

L’affidamento del servizio viene concesso ed accettato sotto l’osservanza piena, assoluta ed inderogabile, delle norme contenute nel presente contratto, nel Capitolato Speciale d’appalto e negli atti presupposti e consequenziali, che la ditta dichiara di conoscere e di accettare, e che, anche se non allegati, qui si intendono integralmente riportati e trascritti, con rinuncia a qualsiasi contraria eccezione

ART. 3 - Variazioni al Progetto ed al Corrispettivo

Qualora l’ALSIA, per mezzo del RUP, richiedesse e ordinasse modifiche o varianti in corso d’opera, fermo restando il rispetto delle condizioni e della disciplina di cui all’articolo 106 del D.Lgs. n. 50 del 2016, e successive modifiche e integrazioni, le stesse verranno liquidate a misura, salvo che se ne sia convenuto preventivamente il prezzo a corpo, mediante il concordamento di nuovi prezzi ai sensi delle vigenti disposizioni.

ART. 4 - Invariabilità del Corrispettivo

Non è prevista alcuna revisione dei prezzi e non trova applicazione l’articolo 1664, primo comma, del codice civile.

ART. 5 – Fatturazione, termini e modalità di pagamento

L’appalto è a corpo e il canone è dovuto in misura fissa. Il corrispettivo è quello offerto sulla base degli importi indicati in sede di gara. L’Appaltatore pertanto, presenterà fatture mensili posticipate pari ad 1/9 dell’importo offerto.

Le fatture dovranno essere intestate ad ALSIA, via Annunziatella, 64, MATERA, Partita Iva

00627370778 e trasmesse in formato elettronico, ai sensi della legge 23 giugno 2014, n. 89 di

conversione del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66.

Il Codice Univoco Ufficio da utilizzare è: 03LR11

Il pagamento è fissato in 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura ed è subordinato

all'accertamento della corretta esecuzione del contratto, alla rispondenza della prestazione

effettuata alle prescrizioni previste nei documenti contrattuali e alla verifica della regolarità

contributiva tramite DURC acquisito d'ufficio dall'ALSIA.

In caso di DURC non regolare, il credito rimarrà inesigibile fino al momento in cui non sia

definitivamente accertata l'entità dell'inadempienza contributiva o definita la regolarizzazione

del debito stesso.

Nel caso di contestazione della fattura i termini di pagamento resteranno sospesi per il periodo

intercorrente dalla data di contestazione alla data di definizione della pendenza.

Nel caso di ritardo nei pagamenti il fornitore non potrà sospendere l'esecuzione del contratto.

Gli oneri finanziari per eventuali prestazioni aggiuntive e/o migliorative proposte dall'Impresa

nel progetto tecnico presentato in sede di offerta si intendono integralmente compensate

nell'offerta economica.

Il pagamento delle attività di pulizia straordinaria, avverrà su presentazione di regolare fattura

mensile, riguardante gli interventi effettuati nel mese di riferimento e dovrà riportare la descri-

zione degli interventi eseguiti ed il computo delle ore impiegate. Alla fattura dovranno essere

allegate le copie dei fogli di lavoro con la firma del Responsabile del Servizio e del DEC. Even-

tuali interessi per ritardato pagamento saranno calcolati in base alla normativa vigente

ART. 6 Tracciabilità dei flussi finanziari

La Ditta aggiudicataria assume, pena la nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi

finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010.

4

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, legge n. 136/2010 (Piano straordinario contro le mafie, nonché

delega al Governo in materia di normativa antimafia), l'affidatario dovrà comunicare all'ALSIA

gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, di cui al comma 1 del medesimo articolo,

entro sette giorni dalla loro accensione ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro

prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello

stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

L'ALSIA si riserva di verificare in capo all'affidatario che, nei contratti con eventuali subappal-

tatori e subcontraenti, sia inserita, a pena di nullità, un'apposita clausola con la quale ciascuno

di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010

suddetto importo è al netto dell'Iva prevista per legge e comprensivo di ogni altra spesa, com-

prese quelle di trasferta, che la ditta dovrà sostenere per l'espletamento della prestazione.

L'importo totale è comprensivo degli oneri della sicurezza.

ART. 7 – Garanzia definitiva a corredo dell'esecuzione del contratto

A garanzia degli obblighi contrattuali di cui al presente contratto l'aggiudicatario ha costituito

la prescritta garanzia definitiva a mezzo di _____, rilasciata

da _____, per l'importo di € _____, ai sensi del comma 6 dell'art.

103 D.Lgs. n. 50/2016.

ART. 8 - Obblighi inerenti la salute e la sicurezza

Il fornitore si impegna a svolgere le prestazioni oggetto del presente servizio rispettando tutti

gli obblighi previsti in materia di tutela della salute e sicurezza, con particolare riferimento al

D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., del suo personale dipendente. Il Fornitore deve eseguire le attività

contrattuali nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione, infortuni ed

igiene del lavoro (D.lgs. 81/2008 e s.m.i.) e con dipendenti in regola con le assunzioni a norma

delle vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l'INAIL e l'INPS. Il Fornitore deve pertanto

osservare e fare osservare ai propri dipendenti, nonché ai terzi presenti sui luoghi nei quali si

erogano le prestazioni, tutte le norme di cui sopra ed adottare tutti quei provvedimenti ritenuti

necessari ed opportuni per garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro dei propri dipendenti.

La ditta dovrà porre in essere nei confronti dei propri dipendenti tutti i comportamenti dovuti in

forza delle normative disposte a tutela della sicurezza e igiene del lavoro e dirette alla

prevenzione degli infortuni e delle malattie professionali. In particolare, esigerà dal proprio

personale il rispetto della normativa di sicurezza e dai propri preposti di controllare tale rispetto.

Per le attività da effettuare presso le sedi dell'ALSIA la ditta dovrà attenersi scrupolosamente

a quanto previsto nel DUVRI (documento unico di valutazione dei rischi interferenze)

predisposto dall'Ente e dotare il proprio personale di tesserino di riconoscimento di cui all'art.

6 della legge 123/07 e s.m. e i. (D.l.vo 81/08)..

ART.9 – Personale dell'impresa

L'impresa dovrà comunicare all'Agenzia, prima dell'inizio del servizio, le generalità complete

di tutto il personale che verrà impiegato per l'esecuzione del contratto in oggetto e dovrà

tempestivamente comunicare per iscritto, ogni variazione che si dovesse verificare tra il suo

personale. Nessuna persona non preventivamente indicata può accedere ai locali dell'Ente.

L'Impresa dovrà inoltre provvedere affinché ogni dipendente sia provvisto di divisa da lavoro

ed esponga apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente il nome, il

cognome, e l'indicazione del datore di lavoro.

Per adempiere alle prestazioni l'Impresa si avvarrà di personale regolarmente assunto ed

operante sotto la sua responsabilità esclusiva.

Il personale dell'Impresa, che presterà il servizio all'interno dei locali dell'Agenzia dovrà essere

dotato a cura e spese dell'Impresa, di ogni idoneo dispositivo di protezione individuale e

collettivo in relazione alle attività da svolgere, di cui l'Impresa intenderà dotarlo, in base alla

propria valutazione dei rischi e al contenuto del DUVRI.

L'Impresa deve regolarmente soddisfare gli obblighi retributivi, delle assicurazioni sociali ed

6

infortunistiche relative ai propri dipendenti, tenendo sollevata l'Agenzia da ogni e qualsiasi

responsabilità di ordine civile e penale in relazione alla violazione di tali obblighi di legge.

L'Agenzia in caso di violazione di quanto prescritto al precedente comma, previa

comunicazione all'Impresa dell'inadempienza emersa o denunciata dall'Ispettorato del Lavoro,

sospenderà l'emissione dei mandati di pagamento per l'ammontare corrispondente al dovuto

ai dipendenti, fino a che non sarà ufficialmente accertato che il debito verso i lavoratori sia

stato saldato, ovvero che l'eventuale vertenza sia stata conclusa. Per tale sospensione

l'Impresa non potrà opporre eccezioni né avanzare pretese di risarcimento danni

ART. 10 Obblighi e responsabilità dell'impresa

Ogni responsabilità inerente alla gestione dei servizi appaltati è interamente a carico

all'Impresa. In questa responsabilità è compresa anche quella relativa agli infortuni del

personale addetto al servizio, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

L'Impresa dovrà procedere, in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione

e Protezione dell'Agenzia, ad un'attenta visita dei locali oggetto dei servizi, ad una ponderata

valutazione dei rischi da interferenze per la salute e la sicurezza dei lavoratori,

all'individuazione di idonee misure di prevenzione e protezione ed all'opportuna istruzione ed

addestramento del personale tutto adibito al servizio.

Il servizio dovrà essere svolto dalla Ditta _____ con i propri capitali, con propri mezzi

tecnici e materiali di consumo occorrenti, con proprio personale, attrezzi e macchine mediante

l'organizzazione dell'Impresa ed a suo rischio.

Nel materiale occorrente per l'esecuzione del servizio sono compresi, a titolo esemplificativo

e non esaustivo:

- attrezzature, apparecchiature, macchinari occorrenti e adeguati alla prestazione richiesta:

scale, lucidatrici, aspirapolvere, lavasciuga, carrelli, monospazzola ecc.;

- materiale di pulizia: i detersivi, disinfettanti, sanificanti, cere, spruzzatori, scopettoni,

statiche, pennelli, piumini, panni, strofinacci, guanti, secchi, sacchi per il contenimento di rifiuti

(compresi i sacchetti per i cestini presenti negli uffici).

Le operazioni di pulizia, condotte da personale specializzato e dotato delle migliori attrezzature

disponibili e dei materiali più idonei a risolvere, di volta in volta, le diverse necessità di

intervento, devono essere finalizzate ad assicurare il massimo confort e le migliori condizioni

di igiene per garantire un sano e confortevole svolgimento delle attività nel pieno rispetto

dell'immagine dell'Agenzia. Tutti i prodotti chimici impiegati devono essere non nocivi e

rispondere alla normativa vigente in Italia e nell'U.E. relativamente a "biodegradabilità,

"dosaggi", "avvertenze di pericolosità". È vietato l'uso di prodotti tossici e/o corrosivi. I

detergenti ed i disinfettanti devono essere utilizzati nelle concentrazioni appropriate indicate

dai fabbricanti. Le attrezzature, i materiali, gli apparecchi e le macchine, necessarie

all'esecuzione dei lavori, devono essere di proprietà dell'Appaltatore e devono essere

mantenuti in buone condizioni d'uso in modo che le caratteristiche siano costantemente

conformi alle vigenti prescrizioni antinfortunistiche sugli ambienti di lavoro vigenti in Italia e

nell'Unione Europea ed essere perfettamente compatibili con l'uso dei locali; non dovranno

essere rumorose, dovranno essere tecnicamente efficienti e mantenute in perfetto stato.

L'Appaltatore dovrà presentare, prima dell'inizio del servizio, copia del certificato di conformità

e scheda tecnica dettagliata. La Ditta _____ dovrà dettagliare, quindi, la quantità delle

macchine che intende utilizzare per il servizio e la periodicità dell'utilizzo, distinguendo tra

quelle che rimarranno a disposizione delle strutture da quelle impiegate per più sedi.

La Ditta _____ sarà responsabile della custodia delle macchine, delle

attrezzature e di tutti i prodotti utilizzati.

Si precisa che l'Agenzia si riserva la facoltà di effettuare, durante il corso di validità dell'appalto,

prelievi sui prodotti utilizzati dall'Appaltatore effettuando verifiche presso laboratori autorizzati

circa la conformità della composizione chimica degli stessi con quanto risultante dalla scheda

8

tecnica di ogni singolo prodotto indicato dall' Appaltatore nell'ambito dell'offerta tecnica. La

Ditta _____ si impegna al rispetto delle specifiche tecniche dei prodotti da utilizzare

nell'espletamento del servizio di pulizia previsti dal Decreto del 24 Maggio 2012, pubblicato

sulla G.U. nr. 142 del 20/06/2012, con cui il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio

e del mare ha adottato i "criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di pulizia e per

la fornitura di prodotti per l'igiene". Come previsto dall'art. 5.3.1, 5.3.2 e 5.3.3 del sopra

richiamato decreto Ministeriale del 24/05/2012, l'Impresa offerente deve fornire la lista

completa di tutti i prodotti che si impegna ad utilizzare (prodotti detergenti, prodotti disinfettanti,

prodotti classificati "superconcentrati", prodotti ausiliari), suddivisi per tipologia, riportando

produttore, nome commerciale di ciascun prodotto, scheda tecnica, modalità d'uso con

indicazione delle relative certificazioni di compatibilità ambientale (Ecolabel Europeo) o altre

attestazioni equivalenti. Per i prodotti non in possesso dell'Ecolabel Europeo, presunti

conformi, il legale rappresentante dell'Impresa offerente, sulla base dei dati acquisiti dai

produttori e/o riportati nelle etichette, nelle schede tecniche o di sicurezza dei prodotti, deve

attestare la rispondenza di tali prodotti ai relativi criteri ambientali minimi, sottoscrivendo la

dichiarazione di cui all'Allegato A o Allegato B del citato Decreto Ministeriale.

La Ditta _____ dovrà provvedere, per la corretta esecuzione del servizio, oltre alla

pulizia ed alla disinfezione giornaliera dei servizi igienici e di tutti i contenitori dei rifiuti, anche

alla fornitura, montaggio, manutenzione sia ordinaria che straordinaria con eventuale

sostituzione in caso di rottura, di quanto necessario in ogni servizio suddetto.

La Ditta _____ assume l'obbligo di osservanza del contratto collettivo nazionale

della categoria, nelle sue parti normative ed economiche, nonché degli specifici accordi

integrativi assunti in sede locale con particolare riguardo ai minimi retributivi tabellari e alla

salvaguardia dell'occupazione sia nei confronti dei lavoratori dipendenti, che dei soci lavoratori

delle cooperative.

È fatto obbligo alla ditta _____ di impiegare proprio personale salariato, di

pagarne le competenze, di assumere a proprio carico le spese relative ai contributi assicurativi,

assistenziali e infortunistici e di rispondere verso detto personale, come verso terzi, di tutte le

responsabilità conseguenti e dipendenti da fatto proprio e/o dei propri dipendenti e di dare

piena attuazione alle normative contrattuali e sindacali nazionali e territoriali del proprio settore.

L'Impresa si impegna espressamente a tenere indenne da qualunque pretesa e/o addebito e/o

risarcimento ad essa richiesti a qualsiasi titolo, a causa di fatti e/o atti ascrivibili all'Impresa o

al personale di cui l'Impresa risponda per legge e relativi al presente contratto.

L'Impresa deve adottare tutte le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone

addette al servizio e dei terzi, assumendo in proprio ogni responsabilità ed impegnandosi a

tenere indenne anche in sede giudiziale, per infortuni o danni subiti da persone, cose e locali

in dipendenza della esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, compresi i

danni derivanti dall'uso di materiali/attrezzature inadatti e/o da incuria del personale addetto al

servizio.

ART. 11 Oneri a carico dell'Agenzia

Sono a carico dell'Agenzia unicamente i seguenti oneri:

a) pagamento del corrispettivo dovuto all'Impresa per l'espletamento del servizio;

b) l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) sui pagamenti effettuati all'Impresa;

ART. 12 – Penalità

Nel caso in cui, per qualsiasi motivo imputabile all'impresa, il servizio non venga espletato

regolarmente o non sia conforme a quanto previsto dal presente contratto, l'Amministrazione

applicherà all'impresa le penali nella misura e secondo la procedura indicata nel Capitolato

Speciale d'Appalto.

ART. 13 - Clausola risolutiva espressa

10

Nel caso in cui La Ditta _____ non provvedesse ad eseguire in tutto o in parte

il servizio di pulizia alla stessa assegnato, o trascurasse l'adempimento delle condizioni di cui

sopra con particolare riferimento agli obblighi prescritti, l'Agenzia potrà, in pieno diritto,

risolvere il contratto in qualunque tempo salvo preavviso di dieci giorni. Le eventuali maggiori

spese saranno a carico dell'Impresa, così come eventuali danni.

.

ART. 14 - RUP, DEC e Referente

L'ALSIA individua nella dott.ssa Rina Iannacone la Responsabile del Procedimento. I dati di

contatto sono: 0835/5413237 -- email: acquisti@alsia.it

L'ALSIA individua come Direttore dell'esecuzione contrattuale (DEC),_____.

Il DEC sorveglia e controlla la corretta esecuzione del Contratto, in termini di buon andamento

delle attività operative, della corrispondenza qualitativa e quantitativa delle prestazioni erogate,

del rispetto dei tempi di intervento e della tempestività e documentazione delle comunicazioni

e di ogni altra forma di controllo sulla gestione del Contratto assicurando la regolare

esecuzione del servizio.

Il RUP provvederà alla liquidazione delle fatture, previa acquisizione di regolare attestazione

da parte del DEC.

Il fornitore individua referente del servizio ovvero responsabile dell'esecuzione del contratto e

delegato ai rapporti con ALSIA il/la_____. I relativi dati di contatto

sono:_____.

Art. 15 - Domicilio dell'appaltatore e comunicazioni

Al fine del presente contratto l'Appaltatore dichiara di eleggere domicilio presso la sede legale

della società in _____

Le comunicazioni tra le parti saranno effettuate mediante PEC (posta elettronica Certificata)

inviata al seguente indirizzi: alsia@postecert.it e _____. Il

contratto è stipulato “a corpo”, ai sensi dell’articolo 59 comma 5-bis del D.Lgs. n. 50 del 2016

Art. 16 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI AI SENSI DEGLI ARTT. 13 E 14 DEL REG

UE N. 679/2016

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche

con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito

anche “Regolamento”), l’ALSIA fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali

effettuato nell’ambito della presente procedura.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Agenzia Lucana di Sviluppo e di Innovazione in Agricoltura (ALSIA), con

sede in Matera, Via Annunziatella n. 64, Pec: alsia@postecert.it Tel: 0835 244111

Responsabile della Protezione dei dati

Responsabile Protezione dati Personali è la IP PARTNERS, con sede in via Vittoria 8, Falerna, nella

persona del Dott. Ivano Pecis, Mail e-mail: ipartners@legalmail.it;

Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti per la partecipazione alla procedura vengono raccolti e trattati da ALSIA:

- per la gestione della procedura e per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione al procedimento (in particolare, ai fini della verifica delle capacità tecnico-economiche di tali soggetti, della valutazione delle offerte); ai fini della stipula del contratto, per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.
- Base giuridica e natura del conferimento
- Il Concorrente è tenuto a fornire ad ALSIA tutti i dati indicati nella documentazione di gara e richiesti dalla modulistica, in ragione degli obblighi legali nonché dalla necessità – per l’aggiudicatario - di adempiere agli obblighi previsti dal contratto. Pertanto, il rifiuto di fornire i dati richiesti da ALSIA potrebbe determinare l’impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o

12	la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il	
	contratto.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Categorie di dati trattati 	
	<ul style="list-style-type: none"> • I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: dati perso- 	
	nali comuni (es. anagrafici e di contatto), categorie particolari di dati personali e dati relativi a con-	
	danne penali e a reati, di cui agli artt.9 e 10 del Regolamento UE 2016/679.	
	Modalità del trattamento dei dati	
	<ul style="list-style-type: none"> • Il trattamento dei dati personali si svolge nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del Regolamento 	
	Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso regolamento. I dati	
	sono raccolti dal personale dell'Ente debitamente autorizzato e vengono trattati con sistemi infor-	
	matici e/o cartacei attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi	
	e comprende le operazioni o il complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità	
	di cui sopra, senza profilazione dei dati. I Responsabili esterni del trattamento, che agiscono in nome	
	e per conto del Titolare sono opportunamente autorizzati ai sensi dell'art.28 del Regolamento Ue n.	
	2016/679. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di espe-	
	rienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trat-	
	tamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Nel caso in cui i Responsabili esterni si	
	avvalgano di eventuali sub-responsabili per la gestione di alcune operazioni di trattamento dei dati	
	personali, tali sub responsabili saranno opportunamente autorizzati e comunicati al Titolare.)	
	I Suoi dati potranno essere:	
	<ul style="list-style-type: none"> • trattati dal personale di ALSIA che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del contratto nonché 	
	da personale di altri uffici della medesima Agenzia che svolgeranno attività varie anche per l'even-	
	tuale tutela in giudizio;	
	<ul style="list-style-type: none"> • - comunicati a soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti 	
	dalla normativa vigente;	

- comunicati alle competenti Autorità, in ottemperanza a quanto previsto dalle disposizioni di legge.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D.

Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto a che i dati e la documentazione che la legge

impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet

www.alsia.it sezione “Amministrazione Trasparente”.

Non è previsto alcun trasferimento di dati all'estero, salvo che non sia necessario per importanti motivi

di interesse pubblico

Periodo di conservazione dei dati

I dati e i documenti relativi alla presente procedura verranno conservati per venti anni dalla conclusione

della procedura, in ragione delle potenziali azioni legali esercitabili. In caso di contenzioso, i dati e i

documenti verranno conservati - anche oltre tale termine - fino alla conclusione del contenzioso.

Diritti dell'interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del regolamento UE 2016/679 ed

in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la

cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del

Titolare. Per far valere i Suoi diritti, potrà inviare una richiesta all'ALSIA oppure al Responsabile della

protezione dei dati personali, ai contatti sopra indicati

Diritto di reclamo:

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti, avvenga in violazione di

quanto previsto dal Regolamento Ue n. 2016/679, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la

Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune

sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento)

ART.17 Sottoscrizione, registrazione e spese del contratto

14

La sottoscrizione del contratto viene effettuata mediante scrittura privata elettronica ai sensi del comma 14 dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016. Il presente contratto sarà sottoposto a registrazione in caso di uso. Le relative spese saranno a carico della parte richiedente. Le spese di bollo sono a carico dell'aggiudicatario

ART.18 - Assolvimento obblighi fiscali

L'Imposta di bollo viene assolta mediante l'apposizione di N. ____ contrassegni telematici di €. 16,00 (sedici/00) sulla copia cartacea custodita agli atti d'Ufficio.

ART.19 - Foro competente - Controversie

Per ogni controversia l'Autorità Giudiziaria competente in via esclusiva è quella del Foro di Matera

ART.20- Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti si riportano alle disposizioni vigenti in materia.

Il presente atto, redatto mediante scrittura privata elettronica di n. __ (____) facciate, è approvato e confermato dopo lettura della documentazione richiamata e facente parte integrante dello stesso, anche se non allegata avendone le parti già piena cognizione. Il presente atto viene così sottoscritto:

Il sig. -----, nella qualità di legale rappresentante dell'Operatore Economico -----, dichiara, altresì, di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati; ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 cod. civ., dichiara, altresì, di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.

Letto, confermato e sottoscritto.

Matera li _____

per _____ ALSIA _____ IL DIRIGENTE

per _____ LA DITTA _____